

BASES PARA A SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS E BENEFICIARIAS DO PROXECTO LUGOQUALITAS 2 (PROGRAMA LEONARDO DA VINCI).

O Programa Leonardo da Vinci contribúe á aplicación da política de formación profesional na Comunidade Europea, representando unha axuda e complemento das accións realizadas polos estados membros nesta materia (art. 150 do TUE).

O Concello de Lugo, no marco do proxecto **“Lugoqualitas 2”**, ao abeiro do Programa de mobilidade Leonardo da Vinci, promove a concesión de axudas á realización de practicas laborais de 12 semanas de duración, en empresas de Alemaña, Reino Unido e Italia, dirixidas a mozos e mozas con titulación universitaria e no eido da formación profesional.

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA

Este documento ten por obxecto establecer as bases polas que se rexerá a convocatoria de selección de 30 persoas beneficiarias do proxecto “Lugoqualitas 2”, de axudas para estancias no estranxeiro con finalidade formativa-profesional, a través da realización de prácticas en empresas de Alemaña, Reino Unido e Italia, no marco do Programa de acción comunitaria en materia de formación profesional e aprendizaxe permanente Leonardo da Vinci. As devanditas estancias teñen como fin prioritario conseguir a especialización profesional dos beneficiarios e beneficiarias aumentando as súas posibilidades de inserción/reinserción no mercado de traballo, permitíndolles adquirir novas habilidades e experiencias profesionais.

2.- CARACTERÍSTICAS DAS ESTANCIAS

2.1. O número de estancias que se convocan é o seguinte:

- 13 para prácticas profesionais na cidade de Florencia (Italia)
- 12 para practicas profesionais na cidade de Belfast (Reino Unido)
- 5 para prácticas profesionais na cidade de Hamburgo (Alemania)

2.2 A duración das estancias será de 12 semanas, correspondendo as 3 primeiras a un curso intensivo de idioma do país, e as 9 semanas restantes ás prácticas profesionais en empresas, de acordo co perfil das persoas beneficiarias. O inicio das estancias prevese a partir do mes de setembro de 2012.

2.3. A designación das empresas nas que se efectuarán as prácticas decidirase en colaboración cos socios intermediarios do Proxecto Lugoqualitas 2, á vista do perfil das persoas seleccionadas, e preferentemente con carácter previo á partida das persoas beneficiarias.

2.4. Durante a súa estancia nos países de destino, as persoas beneficiarias contarán cun titor ou titora, que fará un seguimento continuado da súa formación co fin de garantir o cumprimento dos obxectivos do proxecto.

2.5. As prácticas nas empresas do país de destino non darán lugar a percibir ningunha remuneración nin constituirán relación laboral de ningún tipo con elas, nin co Concello de Lugo.

3.- DOTACIÓN DAS AXUDAS

3.1. As axudas para a realización de prácticas correspondentes ao Proxecto Lugoqualitas 2, baseándose nas condicións establecidas polo Programa Leonardo da Vinci corresponden aos seguintes conceptos:

- Viaxe de ida e volta: sobre a base dos gastos reais realizados, ata un máximo de 250 €
- Aloxamento no país de destino.
- Desprazamento desde o aeroporto e/ou estacións de autobuses ou tren, ao aloxamento no país de destino.
- Seguro de asistencia en viaxe.
- Preparación lingüística no país de destino.
- Titorización das prácticas profesionais nas empresas do país de destino.
- Xestión dos certificados oficiais correspondentes.
- Busca de empresas para realización das prácticas profesionais.
- Dotación económica de 400 euros.

3.2.- A xestión e contratación da viaxe será a cargo das persoas beneficiarias, que deberán presentar á volta das estancias a oportuna documentación (billetes, xustificantes de pagamento, tarxetas de embarque, etc.) para poder recibir a subvención destinada a tal fin.

3.3.- O importe para gastos de aloxamento, así como para seguros, preparación lingüística, titorización, busca de empresas, desprazamentos desde os aeroportos e estacións, e preparación dos distintos certificados serán xestionados directamente polo Concello de Lugo en colaboración coas organizacións socias intermediarias nos países de destino.

A dotación económica de 400 euros será aboada pola organización intermediaria á chegada da persoa beneficiaria ao país de destino.

3.4.- A formalización de cada unha das axudas realizarase mediante a sinatura da persoa beneficiaria, o promotor, o socio intermediario no país de destino, de acordo co modelo normalizado e nos termos establecidos polo Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos.

4.- OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS E BENEFICIARIAS

As persoas beneficiarias do programa Lugoquálitas 2 deberán:

- Seguir as normas da organización de acollida, respectar os seus horarios de traballo, os regulamentos en vigor e as disposicións legais relativas ao segredo profesional.
- Informar previamente e no prazo máis breve posible ao Concello de Lugo no caso de renunciar ás practicas por causas maiores. Serán a cargo do beneficiario ou beneficiaria os gastos nos que incorra durante o seu período de estancia no caso de regreso voluntario non xustificado por causa de forza maior.
- Asumir os gastos que non se atopen subvencionados no marco destas estancias.
- Asistir ás reunións de preparación que se establezan, realizar a preparación lingüística estipulada no marco da estancia.
- Elaborar e introducir na aplicación informática establecida polo Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos o informe ou memoria da estancia realizada nun prazo non superior ás 2 semanas tras a súa finalización.
- Cumprir co programa de traballo previsto consensuado entre o Concello de Lugo, o organismo intermediario e o organismo de acollida, e

comunicarlles ao titor ou titora e ao Concello de Lugo calquera incidencia que se produza durante o período de prácticas.

4.- REQUISITOS DE ADMISIÓN DE CANDIDATOS E CANDIDATAS

4.1.- Poderán concorrer á concesión das axudas de **Lugoqualitas 2** as persoas que cumpran os seguintes requisitos:

- a) Posuír a nacionalidade española ou ser nacional dun país membro da Unión Europea, ou nacionais doutros países con residencia legal e permanente en España.
- b) Posuír un título oficial dunha formación profesional de grao medio ou superior, ou un título universitario oficial (diplomatura, licenciatura ou equivalente).
- c) Posuír un nivel medio no idioma inglés.
- d) Idade comprendida entre os 18 e os 35 anos.
- e) Non ter sido beneficiario ou beneficiaria anteriormente dunha axuda do Programa Leonardo da Vinci.

5.- SELECCIÓN

5.1. Presentación de solicitudes

As solicitudes formalizaranse no modelo oficial, dispoñible no Espazo>lab, centro de orientación laboral do Concello de Lugo, sito na avda. da Coruña, 490 (antigo cuartel de Garabolos), no Servizo de Atención Cidadá, así como poderá descargarse das páxinas web:

www.lugo.es/espazolab

www.lugo.es/europedirect

Ás solicitudes acompañaranse da seguinte documentación:

1. Copia autenticada ou fotocopia do DNI (neste caso deberase acompañar do orixinal para ser compulsado).
2. *Curriculum vitae* en español e inglés (formato europeo)
3. Copia autenticada ou fotocopia (que se deberá presentar acompañada do orixinal para ser compulsada) da titulación académica requirida.
4. Certificado expedido polo INEM no que conste a situación de desemprego e/ou tempo que leva inscrito (se é o caso).
5. Certificado de empadramento, copia autenticada del, ou fotocopia (neste caso acompañarase do orixinal para ser compulsado), se é o caso.

6. Escrito dirixido á Concelleira de Educación, Formación e Orientación Laboral do Concello de Lugo, explicando razoadamente o interese e motivación para participar no proxecto (máximo un folio).
7. Calquera outra documentación que a persoa solicitante estime pertinente para a óptima baremación da súa candidatura.

Serán causas de exclusión a demostración da falsidade documental, a non correspondencia dos orixinais e a incorrección na documentación presentada.

5.2. Lugar de presentación

As solicitudes deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Lugo, sito na ronda da Muralla, nº 197, ou en calquera das formas establecidas na Lei 30/92, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

5.3. Prazo

O prazo de presentación de solicitudes comezará o día seguinte á publicación destas bases no Taboleiro de anuncios do Concello, e rematará o 31 de xaneiro de 2012.

5.4. Baremo de selección

Establécense os seguintes criterios de valoración:

- a) Persoas empadroadas no Concello de Lugo: 5 puntos
- b) Persoas que teñan cursados os seus estudos universitarios no campus de Lugo ou en centros de formación profesional da cidade de Lugo: 5 puntos
- d) Persoas en situación de desemprego: 4 puntos
- e) Persoas sen experiencia previa no sector no que se realizarán as prácticas: 4 puntos.
- f) Persoas con titulacións relacionadas cos diferentes tipos de enxeñerías, agroalimentación, humanidades, xestión empresarial, traballo social, informática e sector servizos: 2 puntos
- g) Entrevista e proba oral de coñecemento de idioma: ata 20 puntos.

No caso de igualdade de puntuación entre candidatos e candidatas, establécese a seguinte orde de preferencia:

- 1º.- Persoas empadroadas no Concello de Lugo.
- 2º.- Persoas con maior tempo de inscrición como demandantes de emprego, no Servizo Público de emprego de Galicia.

3º) Persoas que realizaran os seus estudos no campus de Lugo e/ou en institutos da cidade de Lugo.

En cumprimento do establecido no proxecto Lugoquálitas 2, aprobado polo Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos, no proceso de selección, terase en conta unha igual participación de mulleres e homes. Ademais no caso de que se presenten candidatos/as con situación económica desfavorecida e a participación no programa sexa a única oportunidade de ter unha experiencia deste tipo, o equipo de selección considerará esta situación de maneira que favoreza a súa selección.

5.5. Proceso selectivo

- Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, procederase á comprobación do cumprimento dos requisitos de participación, e publicarase no Taboleiro de Anuncios do Concello a Resolución coas persoas admitidas e excluídas para tomar parte no proceso selectivo, e outorgarase un prazo de cinco (5) días naturais desde a súa publicación para que as persoas interesadas poidan presentar as súas alegacións. Transcorrido o devandito prazo, procederase a publicar a resolución definitiva de persoas admitidas e excluídas coa causa de exclusión, se é caso.
- As persoas admitidas para tomar parte do proceso selectivo deberán realizar unha entrevista, que terá como finalidade apreciar o grao de madurez e dominio dos coñecementos e formación acreditada no currículo, en relación co contido das prácticas que se van realizar. Na propia entrevista manterase unha pequena conversa en idioma inglés para acreditar que se posúe fluidez lingüística suficiente para poder desenvolverse no contorno do país de destino.
- Rematadas as entrevistas e á vista da documentación presentada polas persoas participantes, e do resultado delas, o equipo de selección realizará a valoración final das persoas participantes, de conformidade co baremo establecido no punto 5.4.
- A avaliación de solicitudes realizaraa un equipo de valoración técnica constituído para o efecto, composto por 3 técnicos/as adscritos á Axencia de Desenvolvemento Local do Concello de Lugo, expertos na implementación de proxectos europeos de emprego e mobilidade.

- A resolución que pon fin ao procedemento de selección deberá expresar as persoas beneficiarias das axudas para a mobilidade, podendo designar ademais suplentes, en orde de prioridade, ademais dunha relación de solicitudes desestimadas, se fose o caso.

A resolución da adxudicación pon fin á vía administrativa, de acordo co artigo 109 da Lei 30/92, do 26 de novembro, e contra ela cabe interpor recurso de reposición no prazo dun mes desde a notificación ante o mesmo órgano ou ben alternativamente, recurso contencioso administrativo no prazo de dous meses, contados desde o día seguinte á publicación referida ante o Xulgado Contencioso Administrativo de Lugo.

A resolución do procedemento farase pública para os efectos de notificación ás persoas interesadas, así como calquera outra notificación ou requirimentos, a través do Taboleiro de Anuncios do Concello de Lugo, e na páxina web do Espazo>lab, centro de orientación laboral do Concello de Lugo, dando cumprimento así ao disposto no artigo 59.6 b) e 60 da Lei 30/92, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/99.

- No prazo de cinco (5) días naturais seguintes ao da publicación as persoas beneficiarias, deberán comunicar por escrito ou a través do correo electrónico a súa aceptación.

Se transcorrido ese prazo non se fixese manifestación expresa en ningún sentido, entenderase como renuncia e recorrerase á lista de reserva.

Lugo, 3 de novembro de 2011