

Anuncio

Por medio do presente faise público que a Tenenta de Alclade Delegada da área de Economía, Emprendemento, Autónomos e Educación mediante Decreto da Alcaldía número 14006581 do día 04 de xullo de dous mil catorce **RESOLVEU:**

PRIMEIRO: Que se proceda á convocatoria para o exercicio 2014 das axudas económicas para clubs, asociacións e entidades deportivas sen ánimo de lucro para a promoción e o fomento do deporte e actividade física no Concello de Lugo, de conformidade coas bases establecidas no presente procedemento de concorrencia competitiva.

SEGUNDO: Aprobar o gasto de **130.000 euros** a que ascende o importe total destas subvencións con cargo á aplicación 34100.48900 do presuposto municipal vixente.

TERCEIRO: A presente convocatoria rexerase polo establecido nas seguintes

BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS PARA A PROMOCIÓN E O FOMENTO DO DEPORTE E ACTIVIDADE FÍSICA NO CONCELLO DE LUGO-EXERCICIO 2014

Artigo 1.- OBXECTO E FINALIDADE DA SUBVENCIÓN

O obxecto desta convocatoria é a concesión de axudas económicas a clubs e entidades deportivas e demais asociacións sen ánimo de lucro co fin de fomentar a práctica deportiva no termo municipal, durante o ano 2014.

Para o non previsto nestas bases, será de aplicación a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a Ordenanza xeral municipal reguladora da concesión de subvencións, as bases de execución do presuposto municipal e demais normativa legal de aplicación.

Artigo 2.- ENTIDADES BENEFICIARIAS. REQUISITOS

Poderán acollerse a esta convocatoria de subvencións todos os clubs, asociacións ou entidades sen ánimo de lucro que cumpran os seguintes requisitos:

- 1) Estar legalmente constituídos e domiciliados no concello de Lugo.
- 2) Os clubs, asociacións ou entidades sen ánimo de lucro deberán estar inscritos no Rexistro municipal de asociacións.
- 3) Estar ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesourería Xeral da Seguridade Social e o Concello de Lugo, respectivamente.
- 4) Non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de persoa beneficiaria das subvencións previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- 5) Ter debidamente xustificadas os gastos correspondentes a subvencións concedidas con anterioridade polo Concello de Lugo.
- 6) Os clubs, asociacións ou outras entidades que no ano 2014 perciban outra subvención municipal para o seu desenvolvemento ou diferentes programas quedan excluídos desta convocatoria a excepción daqueles clubs que teñan unha subvención nominativa para a organización dun evento deportivo puntual que o Concello considere de marcado interese municipal, ou ben para os actos deportivos do San Froilán, sempre que a contía da nominativa non supere os 13.000 euros, poderán optar ás subvencións desta convocatoria polo desenvolvemento do programa deportivo que o club realice ao longo da tempada deportiva vixente (participación en ligas oficiais, campionatos, trofeos, etc.)

Artigo 3.- CRÉDITOS ORZAMENTARIOS E CONTÍA DAS SUBVENCIÓNS

No orzamento municipal para o exercicio 2014 existe consignación orzamentaria para a concesión de subvencións polo departamento seguinte:

SERVIZO	PARTIDA	IMPORTE
Deportes	34100.48900	130.000 €

No artigo 6º especificanse as contías máximas que se poderán obter en función da puntuación acadada.

Artigo 4.- FORMA E PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

1. As solicitudes dos clubs, entidades ou asociacións interesadas presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Lugo ou ben utilizando os medios establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, no prazo de **trinta días naturais**, contados a partir do día seguinte ao da publicación destas bases no Diario Oficial de Galicia. Estas tamén se publicarán no Boletín Oficial da Provincia, no Taboleiro de Anuncios Municipal e na páxina web do Concello de Lugo; se ben, a publicación no DOG será a data que se terá en conta para os efectos de presentación de solicitudes. Acompañaranse dos documentos e informacións que se sinalan no parágrafo 2º deste artigo, agás que estes estivesen xa en poder do Concello. Farase constar neste caso a data e dependencia ou órgano ante o que se presentaron, e non poderán ter transcorridos máis de cinco anos dende a finalización do procedemento ao que correspondan.

2. Os clubs, asociacións ou entidades interesados deberán acompañar á solicitude (**non se admitirá máis dunha solicitude por cada club, asociación ou entidade**) a seguinte documentación:

1) Solicitude en modelo normalizado xeral (ANEXO I) subscrita pola persoa que represente de forma legal ao club, asociación ou entidade, xunto co compromiso de destinar a subvención á execución do obxectivo, proxecto ou actividade solicitada.

2) Fotocopia do DNI da persoa que presenta a solicitude e, se é o caso, documento acreditativo da representación que posúe no club, entidade ou asociación solicitante.

3) Anexo II específico para Deportes, xunto coa documentación que figura nel.

4) Declaración responsable de (ANEXO III):

- non atoparse inhabilitada ou inhabilitado ou estar incurso/o en prohibición para acceder á condición de beneficiaria/o de subvencións do Concello de Lugo, de conformidade co establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, nin do artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

- estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e de seguridade social. (Nos supostos nos que, tras a tramitación da solicitude, resulte que o importe da subvención proposta exceda de 3.000 euros, de conformidade co artigo 22 e 24 do Real decreto 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a entidade interesada deberá achegar, se así o solicita a unidade administrativa xestora e antes da proposta de resolución, certificacións de atoparse ao corrente das obrigas tributarias fronte á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Tesourería Xeral da Seguridade Social e ao Concello de Lugo, respectivamente).

- ter ou non, solicitado ou percibido, outras subvencións ou axudas por parte doutras entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras, para o financiamento da actividade para a que se solicita a subvención.

5) Certificación bancaria na que figure o número de conta da entidade solicitante e na que solicita que se lle ingrese a subvención.

6) Calquera outro documento que se considere de interese para a mellor avaliación da solicitude de subvención.

O Concello poderá solicitar, se así fose oportuno para a resolución do procedemento, calquera outro documento que estime conveniente.

3. Se a solicitude non reúne os requisitos ou non achega a documentación indicada, requiriráselle á/ao interesada/o para que emende as deficiencias observadas no prazo máximo improrrogable de dez días hábiles, indicándolle que se non o fixese se lle terá por desistido da súa petición, e archivarase o expediente sen máis trámites, tras a resolución ditada nos termos previstos no artigo 71 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artigo 5.- PROCEDEMENTO

O procedemento para a concesión das subvencións previstas nestas bases axustaranse ao establecido na Ordenanza municipal de subvencións, na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

1.- Presentadas as solicitudes no Rexistro Xeral Municipal, remitiráselle á Oficina de Deportes.

Esta dependencia remitiralle un listado das solicitudes presentadas á Oficina de Participación Cidadá, para que esta oficina emita informe donde faga constar si os clubs ou asociacións solicitantes, están inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións e realizaron a comunicación anual de datos (orzamento, programa de actividades, número de socios e cambios na Xunta Directiva si os houbera).

Non se poderá solicitar subvencións para a realización dun proxecto ou actividade específica que xa se solicitase noutra área municipal para a mesma finalidade.

2.- O órgano instrutor será un técnico ou unha técnica competente do servizo correspondente que realizará as actuacións que se sinalan no artigo 28 da ordenanza.

3.- A comisión de valoración, constituída para o efecto en cada servizo, terá a seguinte composición:

- Presidenta/e: a/o concelleira/o do servizo correspondente.
- Vogais: dúas persoas, funcionarias ou persoal laboral, do correspondente servizo que se designen para estes efectos.
- Secretaria/o: unha persoa técnico municipal do servizo correspondente designado para o efecto.

4.- De conformidade co establecido na base 24ª das bases de execución do presuposto municipal, o órgano competente para resolver o procedemento é a/o Ilma./o. tenenta/e de alcalde delegada/o da Área de Deportes.

5.- O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento será de seis meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria no Diario Oficial de Galicia. Transcorrido o dito prazo sen que se adopte resolución expresa, poderase entender desestimada. A resolución porá fin á vía administrativa, e contra ela as persoas interesadas poderán interpoñer recurso de reposición ante o mesmo órgano ou ben, alternativamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Contencioso-Administrativo de Lugo.

6.- Non se admite a reformulación das solicitudes para os supostos nos que a subvención concedida sexa inferior á que figura na solicitude.

7.- A aceptación da subvención concedida entenderase efectuada se no prazo de quince días hábiles, contados a partir do seguinte hábil ao da notificación, non renunciase a ela expresamente mediante escrito dirixido ao órgano concedente.

8.- Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións doutras administracións públicas ou entidades privadas, poderá dar lugar á modificación da resolución da concesión.

9.- As subvencións que se outorguen ao abeiro desta convocatoria serán compatibles con outras para a mesma finalidade sen que en ningún caso o importe total subvencionado poida superar o 95% do custo total da actividade. O 5% do gasto proposto na solicitude presentada deberá financiarse, exclusivamente, polo club, asociación ou entidade. No caso de existir sobrefinanciamento, a/o beneficiaria/o deberá proceder ao reintegro da contía concedida polo Concello de Lugo na cantidade que exceda do custo da actividade.

10.- As actividades obxecto de subvención poderán ser obxecto de subcontratación nos termos establecidos no artigo 29 da Lei 38/2003 xeral de subvencións.

Artigo 6.- PUBLICIDADE DAS SUBVENCIONS CONCEDIDAS

Procederáse á publicación da concesión das subvencións outorgadas de conformidade co establecido no artigo 8 da Ordenanza xeral municipal reguladora da concesión de subvencións.

Artigo 7.- CRITERIOS DE VALORACIÓN E CONTÍA DA SUBVENCIÓN

A concesión ou denegación das subvencións así como a súa cuantificación económica efectuaranse tendo en conta os seguintes criterios:

	<u>PUNTOS</u>
- Por número de deportistas federadas/os	Ata 8
- Por número de deportistas femininas federadas	Ata 1
- Que se trate de actividades que presenten, a xuízo da comisión de avaliación, unha traxectoria de coordinación e colaboración nas súas actuacións co Concello	Ata 3

PUNTUACIÓN MÁXIMA

12

As contías máximas que concederá a Concellería de Deportes en función da puntuación obtida serán as seguintes:

De 1 a 4 puntos: máximo 2.500 €

De 4,01 a 8 puntos: máximo 5.000 €

De 8,01 a 12 puntos: máximo 7.500 €

*O valor de cada punto é igual en todos os tramos = 625 €

O órgano competente para resolver, logo de xustificación razoada, poderá proceder ao rateo, entre as/os beneficiarias/os da subvención, do importe global máximo establecido na convocatoria, segundo se establece no artigo 22 da Lei 38/2003.

Artigo 8.- GASTOS SUBVENCIONABLES

Considéranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen con anterioridade á finalización do período de xustificación.

Serán subvencionables os gastos correntes necesarios para o desenvolvemento da actividade tales como: licenzas federativas, mutualidade, arbitraxes, material deportivo, alugamentos, gastos de desprazamentos, gastos de pequenas reparacións, mantemento e conservación de bens propios ou alugados, adquisición de material non inventariable, subministracións (gas, electricidade, teléfono, combustible...) vestiario, produtos alimenticios, sanitarios... e outros gastos diversos como publicidade, imprenta e calquera outro gasto relacionado co obxecto estrito da subvención.

Tamén serán subvencionables os gastos de persoal necesario para o desenvolvemento dos programas e actividades subvencionadas ata un máximo do 20% do importe da subvención concedida.

Tamén serán subvencionables as axudas de custo ou indemnizacións do persoal colaborador para o desenvolvemento da actividade tales como: adestradoras/es, delegadas/os de equipo, encargadas/os de material, etc., ata un máximo do 30% do importe da subvención concedida.

Os gastos de publicidade, comunicación (sobres, selos, folios, bolígrafos, etc.) terán como límite o 5% do importe da subvención concedida.

Non se admitirán facturas ou documentos de valor probatorio para xustificar estas subvencións, que sexan emitidos por membros da Xunta Directiva do club ou asociación que se subvencionan.

Non serán subvencionables gastos de bebidas alcohólicas ou calquera outro produto que sexa prexudicial para a saúde.

Non serán subvencionables os gastos de investimento, tales como adquisición, construción e reforma de bens inventariables.

En ningún caso serán gastos subvencionables os xuros debedores de contas bancarias, xuros, recargas e sancións administrativas e penais e os gastos de procedementos xudiciais.

Artigo 9.- XUSTIFICACIÓN DO GASTO E PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

Concedida a subvención, e para proceder ao seu cobro, os clubs, asociacións ou entidades beneficiarias deberán presentar no Servizo de Deportes a seguinte documentación acreditativa da realización da actividade, obxectivo ou adopción do comportamento:

a) Memoria explicativa e detallada da realización da totalidade da actividade, obxectivo ou adopción do comportamento, con expresa mención dos resultados obtidos (segundo modelo do ANEXO V). Deberase xuntar, se é o caso, exemplar de cada un dos folletos, carteis, libros, vídeos, CD-ROM, etc., que se editasen ou publicasen en relación coa actividade subvencionada.

b) Facturas e demais documentos de valor probatorio, de conformidade coas bases de execución do presuposto e R. d. 1496/2003, do 28 de novembro, do Ministerio de Economía e Facenda, que se presentarán en documento orixinal, **coa acreditación do pago mediante transferencia con xustificación da entidade bancaria cando se trate de gastos superiores a 300 €**. Os documentos presentados deberán ser validados e selados polo servizo municipal xestor do expediente administrativo cun selo existente para o efecto, no que conste que a factura ou documento se aplica á xustificación – na porcentaxe que corresponda en cada caso – da subvención concedida. Se se presentasen fotocopias, deberán ser compulsadas polo servizo xestor, de conformidade co que se establece nas bases de execución do presuposto.

Deberán presentarse, ademais das facturas correspondentes ao gasto subvencionado polo Concello, as facturas correspondentes ao 5% do gasto total proposto na solicitude presentada a que se lle outorga a subvención. Este 5% debe ser asumido, exclusivamente, polo club, asociación ou entidade, pois non é subvencionable por administración ou entidade pública ou privada ningunha.

c) Declaración xurada dos seguintes aspectos (segundo modelo do ANEXO IV):

- que as facturas non foron nin serán presentadas como xustificación – na porcentaxe subvencionada polo Concello de Lugo – doutra subvención pública ou privada.

- ter recibido ou non outras subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras, para a mesma finalidade.

- que a realización da actividade, proxecto, obxectivo, programa ou a adopción de comportamento se efectuou nos termos establecidos na memoria presentada.

- estar ao corrente das obrigas tributarias e de Seguridade Social.

- que todos os gastos presentados como xustificación aboáronse efectivamente.

- que os impostos indirectos devindicados (IVE) non teñen a condición de recuperabilidade ou compensatoriedade.

e) Declaración xurada de que a asociación ou entidade lle comunicou ao Servizo de Participación Cidadá o orzamento, programa de actividades e número de persoas asociadas correspondente ao ano 2014.

A data límite para xustificar a subvención concedida será a do **30 de decembro de 2014**. No caso de non presentar a xustificación dentro deste prazo, incoarase expediente de anulación do correspondente compromiso que comportará a perda do dereito de cobro da subvención.

Non se realizarán pagos a conta nin anticipados.

Non é admisible como gasto xustificativo único o que non teña que ver directamente coa actividade (unha viaxe xustificárase con facturas de desprazamento e estancia, non con publicidade da actividade, guías, etc.).

Non se admitirán facturas de publicidade nin gastos de comunicación (sobres, selos, folios, bolígrafos, etc.) que supoñan máis do 5% do importe da subvención concedida.

Lémbrese o establecido no artigo 31 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, do 17 de novembro, relativo á obriga de presentar tres presupostos ou ofertas para xustificación do gastos de servizos e subministracións de contía superior aos 12.000 euros, para os casos así establecidos neste artigo.

Artigo 10.- OBRIGAS DAS PERSOAS OU ENTIDADES BENEFICIARIAS

Serán obrigas das/os beneficiarias/os das axudas as sinaladas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e no artigo 11 da Ordenanza municipal de subvencións, e ademais:

- A presentación da programación das actividades, así como a publicidade, a difusión, o soporte informático, as publicacións, etc., deberán figurar en idioma galego.

- Non modificar a programación das actividades que se subvencionen sen coñecemento e autorización expresa e previa do Concello.

- Facer constar na publicidade, difusión, publicacións, etc., que se xeren que as actividades (cando se realicen con posterioridade á data da concesión da subvención) están subvencionadas polo Concello de Lugo. Para estes efectos engadírse o logotipo do Concello de Lugo en carteis, dípticos, folletos, etc.

- Comunicarlle ao Concello a realización da actividade para a que se solicita subvención para o coñecemento e, se é o caso, supervisión de responsables municipais.

- Ter comunicado, se é o caso, ao Rexistro municipal de asociacións do Concello de Lugo o orzamento, programa de actividades e número de socias/os correspondente ao ano 2014.

CUARTO.- ANEXOS

ANEXO I.- IMPRESO ESPECÍFICO DE SOLICITUDE DE SUBVENCÍONS PARA ENTIDADES DEPORTIVAS SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA A PROMOCIÓN E O FOMENTO DO DEPORTE E ACTIVIDADE FÍSICA NO CONCELLO DE LUGO.

ANEXO II.- DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA PARA CONCELLERÍA DE DEPORTES.

ANEXO III.- DECLARACIÓN XURADA PARA OS EFECTOS DE SOLICITAR SUBVENCÍONS.

ANEXO IV.- DECLARACIÓN XURADA PARA OS EFECTOS DE XUSTIFICAR SUBVENCÍONS.

ANEXO V.- MEMORIA PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS

QUINTO.- Que se proceda á publicación no Diario Oficial de Galicia, no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web do Concello de Lugo desta resolución con indicación de que esta pon fin á vía administrativa, e contra ela poden interpoñer os seguintes recursos:

Contencioso-administrativo ante ao Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo (artigo 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo) nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte ao da notificación deste acto, o cal pon fin á vía administrativa (artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo).

Non obstante o anterior, e con carácter previo a esta resolución, poderase interpoñer:

O recurso potestativo de reposición previsto no artigo 116 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, ante a Alcaldía e no prazo de UN MES, contado dende o día seguinte ao da notificación deste acto.

Sen prexuízo de que a/o interesada/o poida interpoñer calquera outro recurso ou reclamación que estime conveniente ao seu dereito.

Así mesmo, déaselles traslado ás dependencias e aos servizos municipais afectados.

Cúmprase

O que se fai público para xeral coñecemtno, a fin de que **os interesados poidan presenta-las solicitudes que estimen oportunas, no prazo de UN MES** contado a partir do día seguinte ó da publicación do correspondente anuncio no Diario Oficial de Galicia (DOGA), independentemente da data ná que saía publicado o presente anuncio nó Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP). Estas tamén se insertarán no taboleiro de anuncios do Concello e ná páxina Web do Concello de Lugo.

En Lugo a 09 de xullo de 2014.- O TENENTE DE ALCALDE DELEGADO DA ÁREA DE DEPORTES, José Manuel Díaz Grandío