

SOLICITUD: SUBVENCIÓN PARA ENTIDADES JURÍDICO-PRIVADAS SIN ÁNIMO DE LUCRO QUE DESARROLLAN SU ACTIVIDAD EN EL ÁMBITO DE JUVENTUD (ÁREA DE CULTURA, TURISMO, JUVENTUD Y PROMOCION DE LA LENGUA) PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES QUE BENEFICIEN A LA JUVENTUD Y PARA EL MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y PEQUEÑAS REPARACIONES DE LAS INFRAESTRUCTURAS EN LAS QUE SE LLEVAN A CABO ESTES PROGRAMAS Y ACTIVIDADES. EJERCICIO ECONÓMICO _____

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

NOMBRE y APELLIDOS o RAZÓN SOCIAL:		NIF/NIE:	
DOMICILIO:		AYUNTAMIENTO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
<input type="checkbox"/> Autorizo al Ayuntamiento de Lugo para que me informe mediante SMS o correo electrónico del estado de esta solicitud así como de otro tipo de avisos relacionados que me puedan resultar de interés.			

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

DOMICILIO:		AYUNTAMIENTO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA:	

DATOS DE LA ASOCIACIÓN / ENTIDAD

NOMBRE:		CIF:	Nº REGISTRO MUNICIPAL:
DOMICILIO SOCIAL:			AYUNTAMIENTO:
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
CARGO DE LA PERSONA SOLICITANTE:			
PERTENCE A UNA FEDERACIÓN / AGRUPACIÓN: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI Indicar cual: _____			

IMPORTES SOLICITADOS:

Importe de la subvención solicitada (en euros)	
--	--

DATOS DEL PROGRAMA PARA EL QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

NOMBRE:
BREVE DESCRIPCIÓN:

NOTA: verifique la documentación para presentar con esta solicitud, segundo los modelos definidos en la convocatoria

Acepto el compromiso de destinar la subvención que se conceda a la ejecución del proyecto, objetivo o actividad solicitada, así como todos los compromisos y obligaciones derivadas de la legislación aplicable y de las bases reguladoras y convocatoria de subvenciones para el ejercicio en curso.

Autorizo expresamente al Ayuntamiento de Lugo para comprobar de las diferentes administraciones públicas y/o entidades privadas la verificación de los datos e informaciones declaradas.

Autorizo al Ayuntamiento de Lugo a comprobar que la entidad que represento se encuentra al corriente con las obligaciones tributarias municipales.

Lugo, ____ de ____ de ____
 (DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)

Se adjuntará a esta solicitud la documentación señalada a continuación, que se presentará de acuerdo a los modelos de los ANEXOS.

DOCUMENTACIÓN:

- Fotocopia del DNI de la persona solicitante
- Copia del documento acreditativo de la representación que tiene la persona solicitante en la entidad o asociación.
- Certificación de los datos bancarios
- Declaración responsable para los efectos de solicitar (ANEXO IV).
- Declaración responsable de la/el secretaria/o de la entidad, con visto y place de la/el presidenta/e de la entidad, en el que conste la relación de personas que figuran en la junta directiva, así como las diferentes vocalías o departamentos de ella.

A MAYORES, LAS ENTIDADES QUE NO FIGURAN INSCRITAS EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES, DEBERÁN ADJUNTAR:

- Fotocopia del CIF de la asociación o institución que representa
- Copia de los estatutos o documentos acreditativos de la personalidad de la entidad. En la copia de los estatutos deberá figurar el sello justificativo de la inscripción en el registro público correspondiente.
- Acreditar su inscripción, de ser el caso, en el Registro de fundaciones de la Xunta de Galicia, en do Estado o en ambos.
- Acreditar su inscripción, de ser el caso, en el Registro de entidades religiosas de la Dirección General de Cooperación Jurídica Internacional y Relaciones con las Confesiones dependiente de la Subdirección General de Relaciones con las Confesiones o en cualquier otro registro público que las acredite como tal.
- Documentación acreditativa de sus normas, fines, objetivos...

DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA:

- Cuando los objetivos de las subvenciones sean programas de actividades:
 - Memoria del programa de actividades (ANEXO II)
- Cuando el objeto de la subvención sean los gastos de mantenimiento y reparación de infraestructura y equipamiento:
 - Memoria de la necesidad del gasto (ANEXO III)

ANEXO II

PROYECTO DE LA ACTIVIDAD O PROGRAMA QUE SE VA A DESARROLLAR DURANTE EL EJERCICIO ECONÓMICO DE _____

- DENOMINACIÓN: _____

- DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES: (detallar exactamente)

- En qué consiste la actividad para la que se solicita la subvención:

- Interés general de ésta:

- Temporalización y carácter permanente y continuo de la actividad o programa:

- Originalidad y carácter innovador, de ser el caso:

- Colectivos a los que va dirigida la actividad:

- Objetivos que persigue:

- Número de personas destinatarias (personas beneficiarias directas): _____

- Edad aproximada de las personas beneficiarias: _____

- Especificar el número de hombres y el de mujeres: _____

- Calendario/ Duración del proyecto: _____

- Lugar previsto para la realización de las actuaciones: _____

- Recursos previstos para la ejecución del proyecto:

a) Recursos materiales:

b) Recursos humanos:

c) Recursos económicos (subvenciones/ aportaciones socias/os):

- PRESUPUESTO DETALLADO DE LOS GASTOS CORRIENTES PREVISTOS Y NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACCIÓN SUBVENCIONADA:

RELACIÓN DE GASTOS	CUANTÍA
Gastos de alquiler.	
Gastos de personal (monitoras/es...).	
Gastos de transporte (viajes...).	
Otros gastos:	
TOTAL	

• IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA: _____ PORCENTAJE QUE REPRESENTA EN FUNCIÓN DEL GASTO: _____.

• IMPORTE FINANCIABLE EXCLUSIVAMENTE POR LA ENTIDAD (mínimo 5% del importe del gasto del proyecto presentado): _____.

Lugo, ____ de _____ de _____
(DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)

ANEXO III

PREVISIÓN DE LOS GASTOS PARA DESARROLLAR EN MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y PEQUEÑAS REPARACIONES DE LAS INFRAESTRUTURAS EN LAS QUE LA ENTIDAD LLEVA A CABO SU ACTUACIÓN. EJERCICIO ECONÓMICO _____

- GASTO PROPUESTO: _____

- Justificación de la necesidad del gasto:

- Breve descripción del local en el que se va a hacer el gasto:

a) Localización:

b) Equipamiento actual:

c) Régimen de posesión o tenencia del local:

- PRESUPUESTO DETALLADO DE LOS GASTOS CORRIENTES PREVISTOS Y NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACCIÓN SUBVENCIONADA:

RELACIÓN DE GASTOS	CUANTÍA
Gastos de pequeñas reparaciones.	
Gastos de mantenimiento y conservación de bienes propios o alquilados.	
Gastos de material no inventariable.	
Gastos de limpieza.	
Gastos de gas, electricidad, teléfono, combustible.	
Gastos de vestuario de trabajo.	
Gastos de productos alimenticios, sanitarios...	
Gastos de publicidad, imprenta...	
TOTAL	

• IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA: _____ PORCENTAJE QUE REPRESENTA EN FUNCIÓN DEL GASTO: _____.

• IMPORTE FINANCIABLE EXCLUSIVAMENTE POR LA ENTIDAD (mínimo 5% del importe del gasto del proyecto presentado): _____.

Lugo, ____ de _____ de _____
(DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)

ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE A EFECTOS DE SOLICITAR SUBVENCIÓN

D./D.^a _____, provista/o del DOCUMENTO DE IDENTIDAD nº _____ en calidad de (presidenta/e, secretaria/o___) de _____, con domicilio social en _____ de Lugo y con CIF nº _____.

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE QUE:

1.- Esta entidad SI * NO (*marque con una cruz la opción que proceda*) solicito y recibí subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o privadas, nacionales o internacionales para la misma finalidad.

*Hasta el día de hoy y referidos al ejercicio económico de _____ esta entidad solicitó/recibió otra subvención (indicar procedencia y cuantía) por parte de:

SUBVENCIÓN SOLICITADA	ORGANISMO ANTE EL QUE SE SOLICITA	CUANTÍA SOLICITADA
SUBVENCIÓN RECIBIDA	ORGANISMO CONCEDIENTE	IMPORTE CONCEDIDO

2.- La actividad, proyecto, objetivo o programa para el que se solicita subvención se va a efectuar en los términos establecidos en proyecto de la actividad o programa que se presenta.

3.- Esta entidad está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, a la Tesorería Territorial de la Seguridad Social y al Ayuntamiento de Lugo, respectivamente.

4.- Esta entidad no se encuentra inhabilitada ni incurre en ninguna de las causas de prohibición señaladas en el artículo 10 de la Ley 9/2007, del 13 de junio, de subvenciones de Galicia, y en el artículo 13 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, general de subvenciones para obtener la condición de beneficiaria de la subvención.

5.- Que el personal que desarrolla sus funciones en esta entidad no tiene relación laboral ninguna con el Ayuntamiento de Lugo.

6.- Que esta entidad le comunicó al Servicio de Participación Ciudadana el presupuesto, programa de actividades y número de socios correspondientes al año _____.

Lugo, _____ de _____ de _____
(DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)

ANEXO V

MEMORIA DE LA ACTIVIDAD O PROGRAMA QUE SE LLEVÓ A CABO DURANTE _____

- Denominación: _____

- Descripción de las actuaciones llevadas a cabo:

- En qué consistió la actividad para la que se le concedió la subvención:

- Interés general de ésta.:

- Carácter permanente y continuo de la actividad o programa:

- Originalidad y carácter innovador, de ser el caso:

- Que se trata de actuaciones dirigidas a colectivos en especial situación de desventaja o con especiales dificultades de inserción laboral:

- Objetivos conseguidos:

- Número de destinatarias/os (personas beneficiarias directas): _____

- Edad aproximada de las personas beneficiarias que participaron en el desarrollo de la acción subvencionada: _____

- Especificar el número de hombres y mujeres que participaron: _____

- Calendario/ Duración del proyecto: _____

- Lugar en el que se desarrollaron las actuaciones:

- Recursos utilizados para la ejecución del proyecto:

a) Materiales:

b) Humanos:

c) Económicos (subvenciones/aportaciones socias/os):

- PRESUPUESTO DETALLADO DE LOS GASTOS REALIZADOS EN EL DESARROLLO DE LA ACCIÓN SUBVENCIONADA:

RELACIÓN DE GASTOS	CUANTÍA
Gastos de alquiler	
Gastos de personal (monitoras/es...)	
Gastos de transporte (viajes...)	
Gastos de material.	
Otros gastos :	
TOTAL	

El presupuesto presentado en su día ascendía a _____ €

El presupuesto realmente ejecutado asciende a _____ €

Existe SI * NO (marque con una cruz la opción que proceda) una desviación (*diferencia entre el presupuesto presentado y el realmente ejecutado*) de _____ € En caso afirmativo especificar los motivos:

- RELACIÓN DE FACTURAS PRESENTADAS PARA JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓN:

FECHA DE EMISIÓN	CONCEPTO	ACREEDOR	IMPORTE	FECHA DE PAGO
....				

TOTAL _____ €

- RELACIÓN DE FACTURAS PRESENTADAS PARA JUSTIFICAR EL 5 % DEL COSTE TOTAL DE LA ACCIÓN SUBVENCIONADA SEGÚN EL PRESUPUESTO PRESENTADO:

FECHA DE EMISIÓN	CONCEPTO	ACREEDOR	IMPORTE	FECHA DE PAGO
....				

TOTAL _____ €

Lugo, ____ de _____ de _____
(DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)

ANEXO VI

MEMORIA DE LOS GASTOS REALIZADOS EN MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y PEQUEÑAS REPARACIONES DE LAS INFRAESTRUCTURAS EN LAS QUE LA ENTIDAD DESARROLLA SU ACTUACIÓN. EJERCICIO ECONÓMICO _____

- Breve descripción del gasto en mantenimiento y reparaciones:

- Breve descripción de los objetivos cumplidos:

- Número de beneficiarias/os: _____

Nº hombres: _____

Nº mujeres: _____

- PRESUPUESTO DETALLADO DE LOS GASTOS REALIZADOS EN EL DESARROLLO DE LA ACCIÓN SUBVENCIONADA.

RELACIÓN DE GASTOS	CUANTÍA
Gastos de pequeñas reparaciones	
Gastos de mantenimiento y conservación de bienes propios o alquilados	
Gastos de material no inventariable	
Gastos de limpieza	
Gastos de gas, electricidad, teléfono, combustible	
Gastos de vestuario	
Gastos de productos alimenticios, sanitarios	
Gastos de publicidad, imprenta...	
TOTAL	

El presupuesto presentado en su día ascendía a _____ €

El presupuesto realmente ejecutado asciende a _____ €

Existe SI * NO (marque con una cruz la opción que proceda) una desviación (*diferencia entre el presupuesto presentado y el realmente ejecutado*) de _____€ En caso afirmativo especificar los motivos:

- RELACIÓN DE FACTURAS PRESENTADAS PARA JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓN:

FECHA DE EMISIÓN	CONCEPTO	ACREEDOR	IMPORTE	FECHA DE PAGO
....				

TOTAL _____ €

- RELACIÓN DE FACTURAS PRESENTADAS PARA JUSTIFICAR EL 5 % DEL COSTE TOTAL DE LA ACCIÓN SUBVENCIONADA SEGÚN EL PRESUPUESTO PRESENTADO:

FECHA DE EMISIÓN	CONCEPTO	ACREEDOR	IMPORTE	FECHA DE PAGO
....				

TOTAL _____ €

Lugo, ____ de ____ de ____
 (DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)

ANEXO VII

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LOS EFECTOS DE JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓN

D./D.^a _____, provista/o del DOCUMENTO DE IDENTIDAD nº _____ en calidad de (presidenta/e, secretaria/o) de _____, con domicilio social en _____ de Lugo y con CIF nº _____.

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE QUE:

1.- Esta entidad SI * NO (*marque con una cruz la opción que proceda*) solicitó y recibió subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o privadas, nacionales o internacionales para la misma finalidad.

*Hasta el día de hoy y referidos al ejercicio económico de _____, esta entidad solicitó/recibió otra subvención (indicar procedencia y cuantía) por parte de:

SUBVENCIÓN SOLICITADA	ORGANISMO ANTE EL QUE SE SOLICITA	CUANTÍA SOLICITADA
SUBVENCIÓN RECIBIDA	ORGANISMO CONCEDIENTE	IMPORTE CONCEDIDO

2.- La actividad, proyecto, objetivo o programa para el que se solicita subvención se va a efectuar en los términos establecidos en proyecto de la actividad o programa que se presenta.

3.- Esta entidad está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias frente a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, a la Tesorería Territorial de la Seguridad Social y al Ayuntamiento de Lugo, respectivamente.

4.- Las facturas que se presentan con la finalidad de justificar el pago:

- No fueron ni serán presentadas –en el porcentaje subvencionado por el Ayuntamiento de Lugo- como justificación de ninguna otra subvención pública o privada.
- No incluyen impuestos indirectos susceptibles de recuperación o compensación.
- Contienen gastos que ya fueron abonados a la persona y/o entidad deudora menos aquellas en los que se acredita la devindicación, pero la fecha efectiva del abono es posterior; supuesto este en el que se presentará la documentación tan pronto como se disponga de ella.

5.- Que el personal que desarrolla sus funciones como asalariado en esta entidad no tiene relación laboral ninguna con el Ayuntamiento de Lugo.

6.- Que esta entidad le comunicó al Servicio de Participación Ciudadana el presupuesto, programa de actividades y número de socios correspondientes al año _____.

Lugo, _____ de _____ de _____
(DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)

ANEXO VIII

MODELO DE CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA DOS GASTOS QUE SE PREVÉN REALIZAR DURANTE O MES DE DICIEMBRE DE _____

D./D.^a _____, provista/o del DOCUMENTO DE IDENTIDAD nº _____ en calidad de (presidenta/e, secretaria/o) de _____, con domicilio social en _____ de Lugo y con CIF nº _____.

CERTIFICO:

PRIMERO: que los gastos que se prevén realizar durante el mes de diciembre de _____ ascienden a _____ € y provienen de los conceptos que a continuación se mencionan:

Nº. DE ORDEN	CONCEPTO	ACREEDOR	IMPORTE
1			
2			
3			
4			
5			
....			

SEGUNDO: que, en nombre de la entidad, me comprometo a adjuntarle al Ayuntamiento de Lugo las facturas y demás documentos anteriormente citados, junto con los justificantes de pago respectivos, tan pronto como dispongamos de ellos.

Lugo, _____ de _____ de _____
(DNI de la persona solicitante y sello de la asociación/entidad)