

Enderezo

Número Bloque Escaleira Piso Porta Código postal

Entidade colectiva

Entidade singular

Núcleo/diseminado

Distrito T.V.

Sección T.C.

Quinteiro N.P.

Folla núm.

ADVERTENCIA.- As persoas estranxeiras non comunitarias sen permiso de residencia permanente deberán RENOVAR ESTA INSCRICIÓN PADROAL no prazo de DOUS ANOS. Ver norma legal no reverso.

Orde núm. 1	Nome <input type="text"/>	Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/>	Data nacemento <input type="text"/>	Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> Tarx.estr. <input type="checkbox"/>	Cconcello ou consulado de procedencia <input type="text"/>
	1º Apelido <input type="text"/>		Provincia de nacemento <input type="text"/>	Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	
	2º Apelido <input type="text"/>		Cconcello (ou país) de nacemento <input type="text"/>	Nivel de instrución <input type="text"/>	Sinatura <input type="text"/>
			país de nacionalidade (só estranxeiras/os) <input type="text"/>	Ver código no reverso	

Orde núm. 2	Nome <input type="text"/>	Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/>	Data nacemento <input type="text"/>	Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> tarx. estr. <input type="checkbox"/>	Cconcello ou consulado de procedencia <input type="text"/>
	1º Apelido <input type="text"/>		Provincia de nacemento <input type="text"/>	Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	
	2º Apelido <input type="text"/>		Cconcello (ou país) de nacemento <input type="text"/>	Nivel de instrución <input type="text"/>	Sinatura <input type="text"/>
			País de nacionalidade (só estranxeiras/os) <input type="text"/>	Ver código no reverso	

Orde núm. 3	Nome <input type="text"/>	Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/>	Data nacemento <input type="text"/>	Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> tarx. estr. <input type="checkbox"/>	Cconcello ou consulado de procedencia <input type="text"/>
	1º Apelido <input type="text"/>		Provincia de nacemento <input type="text"/>	Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	
	2º Apelido <input type="text"/>		Cconcello (ou país) de nacemento <input type="text"/>	Nivel de instrución <input type="text"/>	Sinatura <input type="text"/>
			País de nacionalidade (só estranxeiras/os) <input type="text"/>	Ver código no reverso	

Orde núm. 4	Nome <input type="text"/>	Home <input type="checkbox"/> Muller <input type="checkbox"/>	Data nacemento <input type="text"/>	Tipo de documento de identidade DNI <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> tarx. estr. <input type="checkbox"/>	Cconcello ou consulado de procedencia <input type="text"/>
	1º Apelido <input type="text"/>		Provincia de nacemento <input type="text"/>	Número <input type="text"/> Letra <input type="text"/>	
	2º Apelido <input type="text"/>		Cconcello (ou país) de nacemento <input type="text"/>	Nivel de instrución <input type="text"/>	Sinatura <input type="text"/>
			País de nacionalidade (só estranxeiras/os) <input type="text"/>	Ver código no reverso	

Declaramos que as persoas que figuran nesta folla residen no enderezo indicado e que os seus datos son correctos

Número total de persoas inscritas nesta folla <input type="text"/>	Información voluntaria Autorizamos aos/as maiores de idade empadroados nesta folla para comunicarlle ao Concello as futuras variacións dos nosos datos e para obter certificacións ou volantes de empadramento. Esta autorización poderá ser revogada ou modificada mediante escrito asinado por todas as persoas afectadas. Si <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Para altas en inscricións existentes Sinatura da persoa maior de idade anteriormente inscrita Asdo.: <input type="text"/>	Para cubrir polo Concello Data de recepción da folla	Axente Data de gravación
	Teléfono <input type="text"/>			

Lei 4/1996, do 10 de xaneiro, pola que se modifica a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, en relación co padrón municipal, e o Real decreto 2612/1996, do 20 de decembro, polo que se modifica o Regulamento de poboación e demarcación territorial das entidades locais aprobado polo Real decreto 1690/1986, do 11 de xullo.

O padrón é o rexistro que acredita a residencia e o domicilio das veciñas e veciños do municipio para todos os efectos administrativos.

Toda persoa que viva en España está obrigada a inscribirse no padrón do municipio onde reside habitualmente. Quen viva en máis dun municipio inscribírase no que resida durante máis tempo ao ano.

Cada veciña e veciño teñen dereito a coñecer a información que consta no Padrón sobre a súa persoa e a esixir a súa rectificación cando sexa errónea ou incorrecta.

Conforme ao disposto no artigo 107 do devandito Regulamento, a falsidade nos datos achegados poderá ser sancionada segundo o establecido no artigo 59 do R.d. 781/1986, do 18 de abril, sendo responsables, no caso de menores ou incapacitados/os os pais e nais, titores ou, se é caso, as persoas residentes maiores de idade coas que habiten. **PERSOAS ESTRANXEIRAS NON COMUNITARIAS.**

De conformidade co disposto no artigo 16.1, 2º parágrafo, da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, a Inscripción no padron municipal das persoas estranxeiras non comunitarias sen autorización de residencia permanente deberá ser obxecto de renovación periódica Cada dous anos. O transcurso do prazo sinalado será causa para acordar a caducidade da inscrición, sempre que a persoa interesada non procedera a tal renovación.

CODIGOS DE NIVEL DE INSTRUCCION

11. Non sabe ler nin escribir.
21. Sen estudos.
22. Ensinanza primaria incompleta, cinco cursos de EXB, certificado de escolaridade ou equivalente.
31. ESO, bacharelato elemental, graduado escolar, EXB completa, primaria completa ou equivalente.
32. Formación profesional primeiro grao. Oficiala industrial.
41. Formación profesional segundo grao. Mestría industrial.
42. Bacharelato superior, BUP.
43. Outras titulacións medias (auxiliar de clínica, secretariado, programador/a informático/a, auxiliar de voo, etc.).
44. Diplomatura de escolas universitarias (empresariais, profesorado de EXB, ATS e similares).
45. Arquitectura ou enxeñería técnica.
46. Licenciatura universitaria, arquitectura ou enxeñería superior.
47. Titulación de estudos superiores non universitarios.
48. Doutoramento e estudos de posgrao ou especialización para licenciadas/os.

INSTRUCCIONS PARA CUBRIR A FOLLA

Escriba con bolígrafo e en letras maiúsculas. Indique con claridade todos os datos que corresponden a cada unha das persoas que se inscriben na folla.

Se se solicita a inscrición por traslado de residencia, indique no recadro correspondente o municipio e provincia de procedencia. Se procede do estranxeiro, indique o pais e, se é o caso, o consulado español onde estaba inscrito. No caso de traslado do domicilio dentro deste mesmo municipio, indique nesta casa: **MESMO MUNICIPIO.**

Se se trata da inscrición dunha persoa que non estivese empadroada con anterioridade en ningún municipio, indique no recadro de municipio de procedencia: **NINGÚN.**

A folla cuberta debe ser asinada por todas as persoas maiores de idade que se inscriban. Se se incorporan novos habitantes a unha folla existente, ademais deberá asinar a autorización das novas inscricións algunha persoa maior de idade que xa figurara inscrita na folla.

Cubra o recadro “Número total de persoas inscritas nesta folla”, para garantir a inalterabilidade dos espazos que puidesen quedar en branco.

Se ten algunha dúbida, seralle resolta no momento de presentar a folla no seu Concello.

A presentación desta folla cuberta no Concello implica a súa conformidade para actualizar o censo electoral en consonancia cos datos reflectidos nela.

DOCUMENTACIÓN QUE HAI QUE PRESENTAR (EN FOTOCOPIA)

- Folla de inscrición padroal (modelo normalizado) cuberta por todas as persoas maiores de idade que se inscriban (no caso de inscrición de menores de idade, asina a nai, pai ou titora ou titor legal). No caso de que se incorporen novos habitantes a un grupo familiar xa empadroadado, terá que asinar na propia folla a autorización das novas inscricións algunha persoa maior de idade que xa figura inscrita nela
- Documento de identidade en vigor da persoa interesada, segundo o caso:
 - No caso de persoas de nacionalidade española: DNI.
 - No caso de persoas estranxeiras comunitarias: número de identificación de estranxeira/o (NIE) e pasaporte ou documento de identidade do seu país.
 - No caso de persoas estranxeiras non comunitarias: tarxeta de residencia ou pasaporte.
- No caso de actuar a través de representante legal, documento que acredite a representación (**orixinal e fotocopia**) e documento de identidade do representante (**orixinal**).
- No caso de menores de 16 anos:
 - Libro de familia.
 - Documento que acredite a tutela ou garda e custodia no caso de separación ou divorcio.
 - Autorización de nai/pai, titora/titor, no caso de que a persoa menor de idade se empadroe no domicilio doutros membros familiares (avós/avós ou tías/tíos).
- Documentación relativa ao novo domicilio, segundo sexa o caso:
 - Vivenda ocupada:
 - Autorización para residir na vivenda (xunto co DNI ou documento de identidade da persoa autorizante, segundo o caso).
 - Vivenda en alugamento:
 - Contrato de alugamento e último recibo de alugamento se o contrato se formalizou hai máis dun ano.
 - Último recibo de subministración de auga^(*).
 - Última factura de subministración de luz.
 - Vivenda en propiedade:
 - Recibo do IBI -imposto de bens inmobles- (contribución)^(*) ou escritura pública que acredite que a persoa titular é a propietaria efectiva da vivenda.
 - Último recibo de subministración de auga^(*).
 - Última factura de subministración de luz.
 - Vivenda en réxime de cesión:
 - Autorización para residir na vivenda (xunto co DNI ou documento de identidade da persoa autorizante, segundo o caso).
 - Recibo do IBI -imposto de bens inmobles- (contribución)^(*) ou escritura pública que acredite que a persoa titular é a propietaria efectiva da vivenda, ou, de ser o caso, contrato de alugamento e último recibo de alugamento se o contrato se formalizou hai máis dun ano.
 - Último recibo de subministración de auga^(*).
 - Última factura de subministración de luz.
 - Pensión, hotel ou establecemento colectivo similar:
 - Xustificante de inscrición no rexistro deste.

(*) A presentación destes documentos (IBI e auga) é voluntaria, se ben contribúe a axilizar a tramitación do expediente.

OS DOCUMENTOS QUE A CONTINUACIÓN SE INDICAN DEBERÁN PRESENTARSE XUNTO CO SEU ORIXINAL

- Documento de identificación de persoas estranxeiras.
- Documento de menores, no caso de que sexan estranxeiras/os.
- Libro de familia.



Concello de Lugo

AUTORIZACIÓN PARA RESIDIR NA VIVENDA

DATOS DA PERSOA AUTORIZANTE

NOME:	1º APELIDO:	2º APELIDO:		
ENDEREZO:	DOCUMENTO DE IDENTIDADE <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> TARXETA <input type="checkbox"/> PASAPORTE <input type="checkbox"/> NIE NÚMERO LETRA <table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; height: 20px;"></td><td style="width: 50%; height: 20px;"></td></tr></table>			
CÓDIGO POSTAL:			CONCELLO:	
PROVINCIA:			TELÉFONO:	
CORREO ELECTRÓNICO:				
<input type="checkbox"/> Autorizo ao Concello de Lugo para que me informe mediante SMS ou correo electrónico do estado desta solicitude así como doutro tipo de avisos relacionados que me poidan resultar de interese.				

Como propietaria/o, arrendataria/o da vivenda sita en _____

AUTORIZO á/ás persoa/s que se indica/n a continuación para que:

- Resida/n na vivenda sinalada en virtude de cesión gratuíta do seu uso.
- Sexa/n incluída/s na miña folla padroal.

NOME	APELIDOS

Lugo, _____ de _____ de _____
A/O AUTORIZANTE



Concello de Lugo

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VIVENDA HABITUAL

D.^a/ D. _____ maior de idade, con documento de identificación número _____ e enderezo en _____ a V.I:

DECLARA E XURA:

Que a vivenda sita no enderezo indicado constitúe a súa residencia habitual dentro deste Concello.

Que, para os efectos de solicitude de variación padroal non pode, neste momento, achegar recibos actuais de subministracións de auga e luz que xustifiquen a súa residencia efectiva, comprometéndose a facilitar calquera comprobación que o Concello poida efectuar sobre o particular.

Que, así mesmo, se compromete a que en canto posúa os documentos indicados, entregaraos nas oficinas de Padrón Municipal de Habitantes para a súa incorporación ao expediente.

Lugo, _____ de _____ de _____
A PERSOA INTERESADA OU REPRESENTANTE

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROXENITORES PARA
A INSCRIPCIÓN OU CAMBIO DE ENDEREZO DE MENORES
NON EMANCIPADOS NO PADRÓN MUNICIPAL DE
HABITANTES.*****DATOS DA PERSOA INTERESADA**

NOME:	DNI/NIE ¹
APELIDOS:	
ENDEREZO DE EMPADROAMENTO:	

A efectos de realizar: Inscripción padroal Cambio de enderezo
das/os fillas/os menores de idade que a continuación se indican:

NOME E APELIDOS	DNI/NIE ²

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:

- Que ostento a garda e custodia das/os menores anteriormente citadas/os.
- Que dispoño de capacidade legal suficiente para levar a cabo:

Inscripción padroal Cambio de enderezo

- Que non me encontro incurso/o nos supostos de feito previstos nos artigos 103.1^a c)³, ou 158.3^o c)⁴ do Código Civil.

Así mesmo, quedo enterada/o de que a inexactitude, falsidade ou omisión no contido desta declaración ou nos datos ou documentos que acompañan á mesma, poderá dar lugar ás responsabilidades penais, civís ou administrativas que correspondan, e que de comprobarse que as/os menores inscritos non residen no enderezo indicado, instruirase expediente de baixa por inscrición indebida, ou no seu caso, o cambio de enderezo de oficio, sen prexuízo das restantes responsabilidades que procedan.

Lugo, _____ de _____ de _____
A PERSOA INTERESADA OU REPRESENTANTE

Ver aclaracións ao dorso da páxina.

¹ No caso de non dispoñer de DNI/NIE, farase constar algún dos documentos de acreditación da identidade a que se refire o art. 16.2.f) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

² Véxase Nota 1.

³ Art. 103.1º c) do Código Civil: “Admitida a demanda, o xuíz, a falta de acordo de ambos cónxuxes aprobado xudicialmente, adoptará, con audiencia destes, as medidas seguintes:

1º...Cando exista risco de subtracción da/do menor por algún dos cónxuxes ou por terceiras persoas, poderán adoptarse as medidas necesarias e, en particular, as seguintes:

c) “Sometemento a autorización xudicial previa de calquera cambio de enderezo da/o menor”

⁴ Art. 158.3º c) do Código Civil: “O xuíz, de oficio ou a instancia do propio fillo, de calquera ou calquera parente ou do Ministerio Fiscal, dictará:

3º As medidas necesarias para evitar a subtracción das/os fillas/os menores por algún dos proxenitores ou por terceiras persoas e, en particular as seguintes:

c) Sometemento a autorización xudicial previa de calquera cambio de enderezo da/o menor.