

ANUNCIO

RECOLLIDA DE CURRICULUMS VITAE PARA POSIBLES CONTRATACIÓNS ADMINISTRATIVAS DE IMPARTICIÓ DE OBRADOIROS DE EMPREGO E INFORMACIÓ SOBRE PROGRAMAS EUROPEOS AO ABEIRO DO PROXECTO EUROPE DIRECT-LUGO. ANUALIDADE 2017. (Decreto 17001327 do 17/02/2017).

O Concello de Lugo, ao abeiro do Convenio COMM/MAD/ED/2013-2017 ES132 abre un prazo de recollida de C.V. de persoas interesadas na impartición de obradoiros de emprego e programas europeos ao abeiro do proxecto Europe Direct-Lugo. Anualidade 2017.

Requisitos:

- Título de Licenciado/a, Diplomado/a ou equivalente
- Experiencia laboral en proxectos europeos de emprego
- Experiencia docente en materias de emprego e formación para o emprego.

Valorárase a formación e/ou experiencia relacionada con participación en proxectos e estudos europeos e áreas institucionais da Unión Europea.

As persoas interesadas , poden presentar curriculum vitae no Rexistro Xeral do Concello, xunto cunha fotocopia do DNI, e acreditación documental do cumprimento dos requisitos, dirixido a Desenvolvemento local (Europe Direct-Lugo) no prazo dun mes a contar desde o día seguinte á publicación deste anuncio no Taboleiro de Anuncios do Concello de Lugo.

A documentación presentada pasará a formar parte da base de datos do centro de formación e orientación laboral do Concello de Lugo, Espazo>lab, para posibles contratacións administrativas dentro dos obradoiros de emprego e programas europeos ao abeiro do proxecto Europe Direct-Lugo, anualidade 2017.

A contratación, no seu caso, terá carácter administrativo, non laboral, sendo de conta da persoa contratada todas as obrigas tanto de seguridade social como tributarias procedentes

Máis información: Europe Direct-Lugo Espazo>lab — Avda. Coruña 500 (antigo cuartel de Garabolos). 27003 Lugo. Tfno: 982297473.

Lugo, 20 de febreiro de 2017